

**LAMPIRAN 2**

**PERMOHONAN MENGGUNAKAN KOD *ONE TIME VENDOR* (OTV)**

Sila hantar permohonan menggunakan Kod OTV ke alamat emel [bayaran\\_phg@anm.gov.my](mailto:bayaran_phg@anm.gov.my) dengan maklumat seperti berikut:

**Kod PTJ:**

**Nama PTJ:**

**Nama Penerima:**

**No. KP Penerima/ No. Pendaftaran:**

**Nama Bank dan No Akaun Bank:**

**Tujuan Pembayaran:**

**Jumlah Pembayaran:**

**Sila nyatakan justifikasi permohonan menggunakan kod OTV:**

Selain itu, pihak PTJ juga **perlu membuat pengesahan secara bertulis di dalam permohonan** bahawa **bayaran menggunakan kod OTV** ini adalah **pada kali ini sahaja** dan **tiada pembayaran berulang menggunakan kod OTV** ke atas penerima yang sama di masa akan datang.